【第1号様式-1】

ユネスコ・デザイン都市なごや　連携事業　承認申請書

　(あて先)　ユネスコ・デザイン都市なごや推進事業実行委員会　委員長

ユネスコ・デザイン都市なごや　連携事業として下記のとおり申請いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 平成　　　　年（西暦　　　　　　年）　　　　月　　　　日（　　） |
| 申請者 | 住所　　〒名称代表者氏名（フリガナ）　代表者生年月日：西暦　　　　年　　　月　　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡責任者 | フリガナ氏名：　　 | 所属・役職 |
| TEL:  | FAX:  |
| E-mail: |
| 住所（申請者と異なる場合記入） |
| 事業名 | ＊事業内容は【第1号様式-2】　にご記入下さい。 |
| 主催 |  |
| 共催 |  |
| 後援など |  |
| 事業の広報URL | ユネスコ・デザイン都市なごやのウェブサイトからのリンクを希望する場合、リンク先のURLをご記入ください　□希望する　　URL：　　□希望しない |
| 表記使用形態（該当に○） | 1.　ポスター・パンフレット・チラシ　　2.　1以外の広報制作物（ステッカー、バナーなど）3.　ウェブサイト　　　　　　　　　　　4.　DVD／CD5.　カタログ・報告書　　　　　　　　　6. その他　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 広報物配布対象 |  | 配布部数（予定） |  |
| 表記使用期間 | 　　平成　　　年（西暦　　　　年）　　　月　　　日（　　）〜　平成　　　年（西暦　　　　年）　　　月　　　日（　　） |
| 添付資料 | * 事業概要　→　【第1号様式-2】にご記入下さい
 |

※ユネスコデザイン都市なごや連携事業規程第2条の各号に該当するときは、承認を行いません。

　また、承認後に該当する旨が判明したときは、承認を取り消します。

【第1号様式-2】

ユネスコ・デザイン都市なごや　連携事業　承認申請書／資料

|  |
| --- |
| ●事業概要 |
| 事業名 |  |
| 事業概要 | （事業趣旨／事業内容／実施時期／主催・共催・後援など） |

【第3号様式】

ユネスコ・デザイン都市なごや　連携事業　承認変更申請書

　(あて先)　ユネスコ・デザイン都市なごや推進事業実行委員会　委員長

平成　　年　月　　日付第　号により承認された事項について、下記のとおり変更したいので承認申請いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 平成　　　　年（西暦　　　　　　年）　　　　月　　　　日（　　） |
| 申請者 | 住所　　〒名称代表者氏名（フリガナ）　代表者生年月日：　　　　年　　　月　　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡責任者 | フリガナ氏名：　　 | 所属・役職 |
| TEL:  | FAX:  |
| E-mail: |
| 住所（申請者と異なる場合記入） |
| 変更事項 |  |